

# Vedtægter

## Helnæs Lokalråd

(vedtaget 31. januar 2017)

- 1. Navn:**

Foreningens navn er Helnæs Lokalråd.
- 2. Formål og opgaver:**
  - a. at støtte det arbejde, der gøres for at bevare og videreudvikle landsbysamfundet og dets miljø og den kultur det repræsenterer.
  - b. at støtte bestræbelserne på at give borgeren lokal indflydelse, lokalt medansvar og lokale samarbejdsmuligheder, herunder samarbejde med andre nærliggende lokalområder.
- 3. Medlemmer:**

Enhver myndig person med fast bopæl på Helnæs er at betragte som medlem af Helnæs Lokalråd.
- 4. Støttebidrag:**

Som medlem betales ikke kontingent.

Den årlige generalforsamling kan dog foreslå indsamling af et frivilligt støttebeløb for det efterfølgende år.
- 5. Generalforsamling:**

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned.

Indkaldelse skal ske med mindst 14 dages varsel via mail og husomdelt meddelelse.
- 6. Generalforsamlingens dagsorden:**

Dagsorden for generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende:

  - Valg af dirigent.
  - Formandens beretning.
  - Forelæggelse af revideret regnskab.
  - Indkomne forslag – disse skal skriftligt være formanden i hænde senest 1 uge før generalforsamlingen.
  - Forslag til evt. frivilligt støttebeløb.
  - Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
  - Valg af revisorer og revisorsuppleanter.
  - Eventuelt.

Der udfærdiges skriftligt referat ved generalforsamlingen, som underskrives af dirigent og formand. Referatet offentliggøres.
- 7. Valg:**

Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Valgperioden er 3 år.

Bestyrelsesmedlemmerne afgår efter tur i en turnus på 3, 2 og 2.

Der vælges 2 suppleanter for ét år ad gangen.

Ligeledes vælges 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter for ét år ad gangen.

Genvalg kan finde sted.

Ved samtlige valg gælder, at hvis der er flere kandidater end der skal vælges, afholdes der skriftlig afstemning. Ved stemmelighed kan der foretages lodtrækning.

Kun medlemmer, der har givet deres tilsagn, kan opstilles som kandidater.

**8. Ekstraordinær generalforsamling:**

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen anser det for påkrævet, eller når mindst 25% af medlemmerne udtrykker skriftligt ønske herom overfor bestyrelsen.

Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling på samme måde som til den ordinære.

Generalforsamlingen skal afholdes senest 5 uger efter begæring herom er fremsat.

**9. Bestyrelsen:**

Bestyrelsen skal konstituere sig senest 14 dage efter generalforsamlingen. Bestyrelsen vælger af sin egen midte formand, næstformand, kasserer og sekretær.

**10. Bestyrelsens arbejde:**

Formanden indkalder og leder bestyrelsesmøderne, som afholdes så ofte, der er behov for det.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og kan nedsætte udvalg. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er mødt.

Formanden fører foreningens korrespondance samt repræsenterer dette udadtil.

Næstformanden varetager formandens hverv, hvis denne har forfald.

Kassereren fører regnskabet, sørger for oprettelse af bankkonto ifølge regler for foreninger og forestår de løbende betalinger.

Ved bestyrelsesmøderne fører sekretæren referat, som underskrives af den samlede bestyrelse.

**11. Vedtægter:**

Ændringer af disse vedtægter samt opløsning af foreningen kan kun finde sted på lovlig indvarslet generalforsamling med en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer.

**12. Foreningens opløsning:**

Ved foreningens opløsning anvendes formuen efter generalforsamlingens beslutning.

Vedtaget på generalforsamlingen den 31. januar 2017.

**Dirigent:** Jens Zimmer

**Formand:** Ane Kirstine Munk Carlsen